

臺北市立明德國民中學 114 學年度第 2 學期註冊須知

一、註冊及開學上課日期：115 年 2 月 23 日(一)，全天上課。

二、開學日流程：

時間	重要事項
7：10~7：30	開春歡喜回校園
7：30~8：50	註冊暨環境整理
8：50~9：10	開學典禮
第二節	正常上課

三、註冊項目：

1. 填註冊程序單暨特殊身分學生調查表。
2. 繳交數位學生證（當日驗畢歸還）。
3. 領學期成績單。
4. 核對上學期第三次段考成績。
5. 領行事曆。
6. 交寒假作業(依老師規定繳交)。

四、注意事項：

1. 開學當日請攜帶書包、**學生證**，親自到校辦理。若因故無法準時註冊者，須先向學務處生教組辦理請假，並立刻到教務處補辦註冊。

(若學生證遺失，請自備\$113 元自行至教務處註冊組申請補辦)

2. 114-1 學期成績有問題的同學，請於 2/24(二)下午 4:10 前至教務處註冊組詢問。
3. 114-1 第三次段考成績有問題的同學，請任課老師於確認單上簽名，班長於 2/23(一)中午 12:30 前將成績確認單繳回教務處註冊組。
4. 須「**補申請**」安心就學之同學，請自行至教務處領取申請表，**最晚於 2/26(四)中午 12:30 前**繳交 ①**申請表**(需導師簽名)、②**相關證明文件**至教務處註冊組。(若有特殊情況需延期繳件，請於上述期限內至教務處註冊組說明)

5. **學生證如於 2/23(一) 12:30 前全部交齊之班級，該班第一次生活秩序總平均加 1 分。**

6. 申請親子帳號綁定：未綁定者可於本學期再度提出申請(全校僅剩 5 位學生未完成綁定)，欲綁定者請向註冊組索取「**親子綁定操作指引**」。

7. 註冊繳費四聯單(電子版)：email 於 3/12(四)寄送，繳費期限為 3/12(四)-3/25(三)。